

# **REGULAMIN ŚWIETLICY**

## **PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ W HYŻNEM**

### **§ 1**

#### **Postanowienia ogólne**

Świetlica jest integralną częścią szkoły – w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo – opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz w programie wychowawczym szkoły. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy i tygodniowego rozkładu zajęć.

### **§ 2**

#### **Cele i zadania świetlicy**

Wychowawcy w świetlicy szkolnej zapewniają dzieciom i młodzieży:

1. Zorganizowaną opiekę wychowawczą, pomoc w nauce.
2. Kształtują nawyki kultury osobistej i współżycia w grupie.
3. Rozwijają zainteresowania oraz zdolności.
4. Wdrażają do samodzielnej pracy umysłowej.
5. Udzielają pomocy uczniom mającym trudności w nauce.
6. Organizują właściwy i kulturalny wypoczynek.
7. Współpracują i współdziałają ze szkołą, domem rodzinnym dziecka.

Do zadań świetlicy należy:

1. Organizowanie opieki, pomocy w nauce, przyzwyczajanie do samodzielnej pracy.
2. Organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny.
3. Odkrywanie i rozwijanie zainteresowań.
4. Organizowanie kulturalnych rozrywek, kształcenie nawyków kulturalnego życia codziennego.
5. Upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia.
6. Rozwijanie samodzielności i samorządności.
7. Współdziałanie z nauczycielami, rodzicami.
8. Zapewnienie bezpieczeństwa podczas wykonywania wyżej wymienionych zadań.

### § 3

#### **Założenia organizacyjne**

1. Uczniowie mogą korzystać z opieki w świetlicy w godz. 7.00 – 7.40 oraz w godz. 11.35 – 16.00
2. Zapisy dzieci do świetlicy na następny rok szkolny odbywają się do 31 maja trwającego roku szkolnego.
3. Rodzice zapisują dziecko do świetlicy szkolnej przez wypełnienie „Karty zapisu dziecka do świetlicy szkolnej” (karty dostępne są na stronie internetowej lub w sekretariacie szkoły).
4. Do 15 czerwca komisja rozpatruje wnioski i tworzy listę dzieci przyjętych.
5. W pierwszej kolejności do świetlicy przyjmowane są wszystkie dzieci dojeżdżające autobusem szkolnym. W dalszej kolejności przyjmuje się dzieci rodziców pracujących oraz dzieci z rodzin wymagających wsparcia. Pozostałe dzieci są zapisywane do świetlicy, jeżeli pozwoli na to liczba wolnych miejsc.
6. W świetlicy zapewnia się również opiekę dzieciom nie zapisanym, które potrzebują jej okazjonalnie, np. dzieciom nie uczestniczącym w wycieczkach szkolnych.
7. Świetlica prowadzi dzienny rejestr frekwencji uczniów zgłaszających się do opieki.

### § 4

#### **Wychowankowie świetlicy**

1. Prawa uczestnika świetlicy.

Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej ma prawo do:

- udziału w zajęciach prowadzonych przez wychowawców świetlicy lub zajęć indywidualnych;
- korzystania z wyposażenia świetlicy zgodnie z regulaminem świetlicy oraz sposobami ustalonymi przez wychowawcę świetlicy;
- korzystania z pomocy wychowawcy w odrabianiu zadań.

2. Obowiązki uczestnika świetlicy:

Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej zobowiązany jest do:

- systematycznego udziału w zajęciach;
- zgłaszania swojej obecności oraz każdorazowo meldowania swojego odejścia u wychowawcy;
- usprawiedliwiania swojej nieobecności na zajęciach;
- nie opuszczania świetlicy szkolnej bez uprzedniego zgłoszenia wychowawcy – osoby, które chcą zwolnić się z zajęć muszą dostarczyć pisemną zgodę rodziców lub rodzic osobiście zgłasza wcześniejszy odbiór dziecka ze świetlicy;

- wykonywania poleceń wychowawcy świetlicy oraz pozostałych pracowników szkoły; natychmiastowego meldowania wszelkich wypadków;
- odrabiania zadanych lekcji pod opieką wychowawcy świetlicy;
- dbania o porządek, wystrój w świetlicy;
- poszanowania sprzętu i wyposażenia świetlicy;
- poszanowania ciszy, spokoju oraz pracy innych;
- szanowania własnej szkoły i innych osób;
- kulturalnego zachowania się w trakcie zajęć, respektowania poleceń wychowawcy.
- przestrzeganie regulaminu świetlicy.

## § 5

### **Nagrody i kary**

W pracy świetlicy stosuje się następujące nagrody:

- wyróżnienie wobec wszystkich dzieci przez wychowawcę,
- pochwała przekazana wychowawcom i rodzicom.

W pracy świetlicy stosuje się następujące kary:

- upomnienie udzielane przez wychowawcę w obecności wszystkich uczniów,
- poinformowanie rodziców i wychowawcy o złym zachowaniu,
- nagana udzielona przez wychowawcę klasy,
- nagana udzielona przez Dyrektora szkoły,
- skreślenie z listy uczestników świetlicy.

## § 6

### **Współpraca z rodzicami**

Współpraca wychowawców świetlicy z rodzicami odbywa się poprzez:

- codzienny kontakt i rozmowy – odbierają dzieci ze świetlicy osobiście,
- rozmowy telefoniczne,
- korespondencję z rodzicami.

## § 7

### Dokumentacja świetlicy

Praca świetlicy jest dokumentowana. Dokumentacja ta obejmuje:

1. Roczny plan pracy świetlicy szkolnej;
2. Tygodniowy rozkład zajęć;
3. Dziennik zajęć;
4. Karty zapisu dziecka do świetlicy szkolnej.

## § 8

### Wykaz obecności szkolnej

Dzienniki zajęć świetlicowych prowadzi się w wersji elektronicznej. Ewidencję obecności prowadzi się rejestrując godziny wejścia i wyjścia każdego obecnego dziecka.

### Aneks nr 1 do regulaminu świetlicy szkolnej

Aneks wprowadza zapisy dotyczące zachowania bezpieczeństwa w czasie epidemii SARS – CoV-2 i wchodzi w życie z dniem 1.09.2020r.

1. Na zajęcia świetlicowe może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej oraz w miarę możliwości na świeżym powietrzu. Należy unikać zmiany pomieszczeń oraz wymiany uczniów w grupach świetlicowych.
3. Należy tak organizować i koordynować zajęcia, aby możliwe było zachowanie dystansu społecznego.
4. W trakcie trwania zajęć świetlicowych nauczyciel zobowiązany jest do wietrzenia sali co najmniej 1 raz na godzinę. Środki do dezynfekcji rąk są rozmieszczone w świetlicy w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem nauczyciela.
5. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk – przed przyjściem do świetlicy, przed posiłkiem oraz po powrocie ze świeżego powietrza, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
6. Uczniowie przynoszą do szkoły tylko niezbędne rzeczy oraz posiadają swoje przybory szkolne, którymi nie wymieniają się z innymi uczniami.
7. W świetlicy szkolnej dostępne są tylko zabawki i sprzęty, które można łatwo zdezynfekować. Według potrzeb wyznaczony pracownik szkoły dokonuje dezynfekcji stołów, krzeseł, włączników, powierzchni podłogowych oraz sprzętu sportowego.
8. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy, które mogą sugerować chorobę zakaźną, w tym kaszel, temperaturę wskazującą na stan podgorączkowy lub gorączkę,

powinien odizolować ucznia w przeznaczonym do tego pomieszczeniu zachowując dystans minimum 2 m odległości od innych osób. Następnie niezwłocznie informuje rodzica/opiekuna prawnego o konieczności pilnego odebrania ucznia ze szkoły.

9. W razie konieczności kontakt rodzica/opiekuna prawnego z nauczycielem odbywa się przez dziennik elektroniczny lub na numer telefonu podany przez rodzica/opiekuna prawnego w karcie zapisu dziecka do świetlicy szkolnej.
10. Rodzice/opiekunowie odbierający uczniów oczekują na dziecko na korytarzu zachowując wszelkie środki ostrożności (osłona ust i nosa, dezynfekcja rąk).