Wysyłanie wiadomości z konta Gmail

Krok 1.

Kliknij na listę aplikacji w prawym górnym rogu (kropki) i wybierz Gmail.



Krok 2.

Utwórz nową wiadomość, klikając +UTWÓRZ po lewej stronie ekranu.



Krok 3.

W nowym oknie wpisz adres, na który wysyłasz wiadomość.

									1-2 z 2	<	>	\$
/ej skrzynki odbiorcz	ej - Witamy	w Two	jej skr	zynce o	dbiorc	zej Ł	atwo	wyszu	kuj potrzeb	on		09:54
rz oficjalną aplikację	Gmail Najle	epsze	funkcje	e <mark>usług</mark> i	Szkoł	a Poo	dstaw	vowa in	n. gen. Wł.	S		09:54
	Nowa wia	domoś	ść								_	z ×
, jak	artur.tupaj@sp.hyzne.net											
Gmaila	Temat											
ie												
Zasady programu												
Technologia Google												
			Dołą	cz pliki	-		_					
	Wyślij		<u>A</u>	0 💬	۲		-	Ĩ0				Ĩ

Krok 4.

Nie zapomnij o dołączeniu pliku – kliknij "Dołącz pliki" (ikonka spinacza).

	C Otwieranie	,	< 1-2z2 <	> \$
	\leftarrow \rightarrow \checkmark \uparrow \blacksquare > Ten komputer > Pulpit >	🗸 💍 🔎 Przeszukaj: Pulpit	zej - Witamy w Twojej skrzynce odbiorczej Łatwo wyszukuj potrzebn	09:54
gv	Organizuj - Nowy folder Ten komputer A Dokumenty Excel	joogle Google-Classroo IrfanView 64	ję Gmail Najlepsze funkcje usługi Szkoła Podstawowa im. gen. Wł. S	09:54
CZ	Dokument Dokument Muryka Dokiekty 3D Obriekty 3D Obri	PowerPoint Publisher Responsed	Nowa Wiadomość artur.tupaj@sp.hyzne.net Ternat	_ * ×
	Nazwa pliku:	Viszystkie pliki Viszystkie pliki Viszystkie pliki Viszystkie pliki Viszystkie pliki Viszystkie pliki		
sta iij r	tnim czasie lowy			
	¢,		Wyślij 🝷 🛕 🐌 🖘 😂 🔷 🖪 🔞	: 🗃
к	liknij Wyślij – gotowe 🙂			